



Journées Internationales 2013-2014

ESPAÑA: CV Y CARTA DE PRESENTACIÓN

OBJETIVOS DEL CV Y DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN

Tarjeta de presentación



```
graph TD; A[Tarjeta de presentación] --> B[Atrae al receptor]; B --> C[Obtención de una entrevista de trabajo];
```

Atrae al receptor

Obtención de una entrevista de trabajo

Tipos de curriculums

```
graph TD; A[Tipos de curriculums] --> B[Funcional o temático]; A --> C[Clásico]; A --> D[Cronológico];
```

Funcional o temático

Clásico

Cronológico

Currículum cronológico

Rafael Nadal
Calle Colón №54
07500 Manacor
Islas Baleares – España
600 000 000
rafanadal@hotmail.com
24 años



TENISTA PROFESIONAL

FORMACIÓN PROFESIONAL

2000 – 2004 **Escuela superior de tenis de Manacor**

1996 – 2000 Escuela de tenis de Manacor

EXPERIENCIA PROFESIONAL

2010 – Primer puesto **Abierto EE UU**

2009 - Primer puesto Abierto de Australia

2008 – Primer puesto Wimbledon

2005 – 2008 Primer puesto Roland Garros

IDIOMAS

Catalán (lengua materna)

Español (nivel C2 hablado y escrito)

Inglés (nivel B2 hablado, nivel B1 escrito)

INFORMÁTICA

Paquete de Office, navegadores Internet

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Actor eventual de anuncios publicitarios y videoclips

Currículum temático

Rafael Nadal
Calle Colón №54
07500 Manacor
Islas Baleares – España
600 000 000
rafanadal@hotmail.com
24 años



TENISTA PROFESIONAL

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Protagonista anuncio KIA

Protagonista anuncio NIKE

Colaborador videoclip de Shakira *Gitana*

IDIOMAS

Español (nivel C2 hablado y escrito)

Inglés (nivel B2 hablado, nivel B1 escrito)

Catalán (lengua materna)

FORMACIÓN PROFESIONAL

Escuela superior de tenis de Manacor (2000 – 2004)

Escuela de tenis de Manacor (1996 – 2000)

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

100 Torneos ganados :

Primer puesto Abierto EE UU (2010)

Primer puesto Abierto de Australia (2009)

Primer puesto Wimbledon (2008)

Primer puesto Roland Garros (2005- 2008)

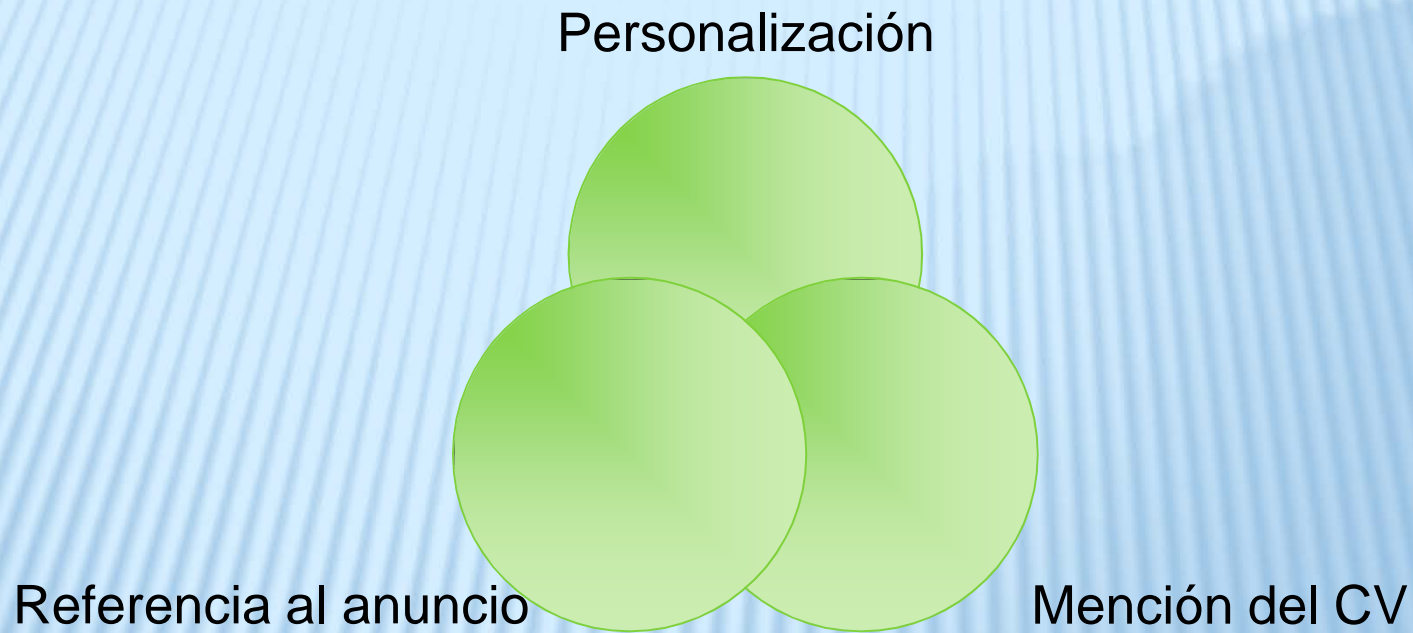
ESTRUCTURA DEL CURRÍCULUM

- ✖ Datos personales
- ✖ Objetivo profesional (opcional)
 - ✖ Formación Académica
- ✖ Formación complementaria
- ✖ Experiencia profesional
 - ✖ Idiomas
 - ✖ Informática
 - ✖ Otros datos

Ejemplo de CV para mejorar

<p>Nombre: Jorge Manuel Muñoz Lozano Edad: 25 Dirección: Av. Carmen Amaya b.16 p.11-1ª, L'Hospitalet (Barcelona) Móvil: 615313814 Skype: jordylh6 Email: jordy_lh@hotmail.com Linkedin: Jorge Manuel Muñoz Lozano Blog: jmmunozlozano.blogspot.com</p>	
EDUCACIÓN 2011 / 2013 - (Actualmente) CFGM Arts Gràfiques - Esteve Terradas i Illa 2010 / 2011 - Electromecánica - Xaloc 2001 / 2004 - CFGM Mecanización - IES Lobregat 1997 / 2001 - ESO - SES Pla del Llobregat	
IDIOMAS Catalán y Castellano - Lengua materna Inglés - Nivel Básico	
CURSOS E INFORMÁTICA Curso de Artes Visuales Cómic y Photoshop. Programas: Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamweaver, Flash, FontLab Studio, OpenOffice, Gimp, Microsoft Office 2010.	
EXPERIENCIA LABORAL 2008 / 2010 - MILAN ILUMINACIÓN - Empresa de aparatos de iluminación de diseño. Puesto de trabajo: Transportista Tareas: Preparación de pedidos, montador de aparatos, transporte de material, exportar buena imagen de empresa y buena relación entre proveedores y clientes. 2007 / 2008 - CYMI - Empresa eléctrica en construcciones. Puesto de trabajo: Oficial de 2ª Electricista Tareas: montaje de cajas eléctricas y tubos anti-incendios, arreglo de desperfectos. 2006 / 2007 - EXPAFRUIT - Empresa de preparación de alimentos. Puesto de trabajo: Mozo almacén Tareas: preparación de alimentos, conductor de carretilla elevadora, transportando palets y barriles pesados. 2005 / 2006 - SALVADOR ESCODA - Empresa de Electrodomésticos y Aire Acondicionado. Puesto de trabajo: Mozo almacén Tareas: preparación de pedidos, reponedor de material y conductor de carretilla elevadora. 2004 / 2005 - JORFLEX - Empresa de fabricación de aros y juntas para tubos pretroliferos. Puesto de trabajo: Tornero Tareas: fabricar juntas y aros en torno paralelo.	
Carné de conducir B Carné de camión C, C1, BTP Carné de carretilla elevadora 2011 Xaloc	
DISPONIBILIDAD - Inmediata, jornada parcial o completa, tardes y fines de semana.	

Elementos claves de la carta presentación



Ejemplo de carta de presentación

Margen de 2,5 cm

Margen de 2 cm

Remitente *Expéditeur*
Nombre APELLIDO *Prénom NOM DE FAMILLE*
Dirección, ciudad, país *Adresse, ville, pays*
Teléfono – Fax *Téléphone – Fax*
Correo electrónico *E-mail*

Gerente general *Directeur*
Jefe de personal *Chef du personnel*
Responsable de RR.HH *Responsable RH*

Ciudad y fecha *Ville et date*

Nombre de la empresa *Nom de l'entreprise*
Señor(a) + Nombre Apellido *M/Mme + Prénom Nom*
Cargo o título profesional del destinatario *Poste du destinataire*
Dirección, ciudad, país *Adresse, ville, pays*

Attention à la concordance des adjectifs et des noms en fonction du genre et du nombre.

Asunto o referencia: *Objet :*

un anuncio *une annonce*
el nombre del puesto *nom du poste*

Deux points en espagnol, virgule en français.

Frases de cortesía *Formules usuelles d'introduction*
Estimado(a, os, as) Señor, Señora, Señores, Señor Don, Señora, Señor Director:
Cher Monsieur, Chère Madame, Chers Messieurs, Monsieur, Madame, Monsieur le Directeur,

Breve saludo y presentación. La empresa, sector de actividad, producción o comercialización, razones por las cuales desea prestar su colaboración.

Presentación y justificación de su candidatura.
Formación, experiencia, competencia.

objetivo de esta carta *objectif de cette lettre*

Disponibilidad para una entrevista.

Agradecimiento y despedida

Pour prendre congé, il suffit d'écrire :
Attentamente.
Ce mot remplace la formule française « Je vous prie de croire, etc. »
Ce n'est pas la peine d'en faire une traduction littérale.

Firma *Signature*

Anexo / adjunto: CV C.V. *ci-joint / en annexe*

MATERIAL DISPONIBLE EN EL CRL

- ✘ *Le CV, la lettre de motivation et l'entretien d'embauche en espagnol.* J. Studer-Laurens, M.C. Simonin. Ed. d'Organisation (2005).

- ✘ *Cómo hacer un currículum vitae y presentar un historial profesional.* C. Soto, Ed. Ibérico europea (1991).

- ✘ Cuadernos:
 - + *El CV y la carta de presentación*
 - + *Manual para realizar un CV atrayente*